МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОРНЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «

**ПЛАН РАЗВИТИЯ**

**НА 2018 - 2023 ГОДЫ**

**МБОУ «КОРНЕЕВСКАЯ ООШ»**

с. Корнеево, 2018 г.

**Цель:**

Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.

**Задачи:**

1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2018 по 2023 годы.

2. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждом уровне образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.

3. Изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;

* создание условий для повышения качества знаний;
* обеспечение поддержки детей в течение всего периода становления личности;
* овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;
* создание условий для повышения квалификации педагогов при работе на ФГОС ;
* обеспечение эффективного взаимодействия ОО с организациями социальной сферы;
* развитие государственно - общественного управления ОО;
* обеспечение приоритета здорового образа жизни.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | | | |
| 1. | | Оборудование рабочих мест педагогического, административного, образоательно-вспомогательного персонала школы в соответствии с современными требованиями | По мере необходимости до 2023 года | Директор | | | |
| 2. | | Обеспечение качественного доступа в сеть Интернет | 2018 - 2023 | Директор, заместитель директора по АХР | | | |
| 3. | | Развитие сайта образовательной организации как источника информации для всех участников образовательного процесса (соответствие требованиям законодательства, создание электронной библиотеки методических ресурсов, создание банка одаренных детей, регулярное информирование о мероприятиях и их итогах и т.д.) | 2018 - 2023 | Ответственный за работу с сайтом | | | |
| 4. | | Введение электронного журнала и электронных дневников. | 2018 | Директор, заместитель директора по УВР, учителя информатики, классные руководители | | | |
| 5. | | Развитие библиотеки как информационно-методического центра (пополнение книгами на бумажных и электронных носителях, оборудование современной техникой и т.д.) | 2018 - 2023 | Заведующая библиотекой | | | |
| 6. | | Создание школьной электронной газеты | 2018 - 2023 | Заместитель директора по УВР | | | |
| 7. | | Развитие блогов, сайтов педагогов, сайтов классов, организация сетевого взаимодействия педагогов | 2018 - 2023 | Заместитель директора по УВР | | | |
| 8. | | Организация мониторингов, отражающих результаты образовательного процесса | 2018 - 2023 | Заместитель директора по УВР | | | |
| 9 | Организация постоянно действующего семинара по проблеме: «ФГОС нового поколения: методическая культура педагога» | 2018-2020 | | | Директор, заместитель директора по УВР |
| 10 | Организация системы наставничества. Помощь молодым специалистам | 2018-2023 | | | Директор, заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 11 | Конструирование и проектирование образовательного процесса в рамках системно-деятельностного подхода | 2018-2020 | | | Директор, заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 12 | Презентация педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней | 2018-2023 | | | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Организация работы творческих групп педагогов по проблемам:  - разработка рабочих программ по новым ФГОС;  - апробация новых УМК;  -учебно-методический комплекс кабинета и его роль в совершенствовании образовательно-воспитательного процесса;  - диагностика в образовательной и воспитательной деятельности | 2018 | | | Заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 14 | Совершенствование системы стимулирования инновационной деятельности педагогов | 2018-2019 | | | Директор |
| 15 | Педагогический совет «Образовательная система школы: достижения и перспективы» | 2019 | | | Заместитель директора по УВР |
| 16 | | Диагностика состояния здоровья:  - комплексная оценка состояния здоровья и физического развития с определением функциональных резервных возможностей организма:  - заполнение паспорта здоровья классных коллективов;  - комплектование физкультурных групп | В течение всего периода | | медсестра | | |
| 17 | | Создание компьютерного банка данных информации о состоянии здоровья обучающихся | 2018 г. | | учителя информатики, классные руководители | | |
| 18 | | Осуществление работы по здоровьесбережению детей через следующие формы организации физического воспитания:  -  организация работы спортивных секций;  - физкультурные минутки и паузы на уроках;  -подвижные перемены с музыкальным сопровождением;  - общешкольные спортивные мероприятия;  - Дни здоровья и спорта. | В течение всего периода | | Заместитель директора по УВР | | |
| 19 | | Создание системы информированности родителей о результатах анализа состояния здоровья обучающихся | 2018г. | | Ответственный за ОТ, медсестра | | |
| 20 | | Мониторинговые исследования «Здоровье обучающихся школы», в том числе по нормализации образовательной нагрузки обучающихся, дозирование домашних заданий; создание комфортной образовательной среды | ежегодно | | Заместитель директора по УВР | | |
| 21 | | Внедрение оптимальных здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся и педагогов | В течение всего периода | | Руководители МО | | |
| 22 | | Привлечение родителей к общешкольным оздоровительным мероприятиям | Ежегодно | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | |
| 23 | | Выполнение норм СанПиН в процессе организации УВП:  - при составлении школьного расписания;  - здоровьесберегающий подход к организации урока и перемены | В течение всего периода | | Заместитель директора по УВР | | |
| 24 | | Обеспечение полноценного горячего питания детей | В течение всего периода | | Ответственный за ОТ | | |
| 25 | | Своевременное выявление и усиление адресности психологической помощи детям, имеющим поведенческие отклонения | 2018-2023 | | Психолог | | |
| 26 | | Разработка тематики лектория для родителей по проблемам сохранения здоровья детей | 2018 | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | |
| 27 | | Диспансеризация обучающихся. Контроль состояния здоровья на основании результата диспансеризации в течение учебного года | В течение всего периода | | Медсестра | | |
| 28 | | Организация школьных мероприятий, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании и алкоголизма | В течение всего периода | | Заместитель директора по УВР, медсестра | | |
| 29 | | Организация занятий «Группы здоровья» для педагогов и родителей с детьми | 2018- 2023 | | Учителя физкультуры | | |
| 30 | | Разработка Положения о внеурочной деятельности, Программ внеурочной деятельности на основном уровне обучения (5-9 классы) в соответствии с ФГОС. | Август  2018 | Заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей | | | |
| 31 | | Развитие дополнительного образования (внеурочной деятельности) по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное | 2018-2023 | Заместитель директора по УВР | | | |
| 32 | | Анализ социального заказа. Анкетирование родителей обучающихся | Ежегодно  в мае | Заместитель директора по УВР | | | |
| 33 | | Привлечение обучающихся к занятиям в кружках и секциях | Ежегодно | руководители МО | | | |
| 34 | | Развитие мотивации обучающихся  к участию в школьных, муниципальных, республиканских, всероссийских программах | Ежегодно | руководители МО | | | |
| 35 | | Мониторинг занятости обучающихся в системе дополнительного образования (внеурочной деятельности).  Мониторинг востребованности кружков и секций на базе школы. | Ежегодно | Заместитель директора по УВР | | | |
| 36 | | Улучшение материально-технического оснащения системы дополнительного образования детей | 2018-2023 | Заместитель директора по АХР | | | |
| 37 | | Расширение социального партнерства с организациями дополнительного образования | 2018-2023 | Заместитель директора по ВР | | | |
| 38 | | Проведение проектно-ориентированного семинара для педагогов-предметников, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, реализующих программы дополнительного образования (внеурочной деятельности) | 2020 | Заместитель директора по УВР | | | |
| 39 | | Презентация педагогического опыта по дополнительному образованию (внеурочной деятельности) для педагогического сообщества на разных уровнях | 2018-2023 | Заместитель директора по УВР, руководители МО | | | |
| 40 | | Организация сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования | 2018 | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | | |

Ожидаемые результаты:

- повышение качества образования;

- информационно-методическая поддержка образовательного процесса;

- обеспечение эффективного использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов в образовательном процессе;

- электронное взаимодействие всех участников образовательного процесса.

- рост общекультурной и профессиональной компетентности педагогов;

- создание гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогических работников в процессе педагогической деятельности;

- повышение качества преподавания;

- рост социально-профессионального статуса педагогов.

- положительная динамика в сохранении и укреплении здоровья обучающихся школы;

- рост личностных спортивных достижений обучающихся;

- активизация участия обучающихся в массовых спортивных мероприятиях;

- повышение здоровьесберегающей культуры всех обучающихся образовательного процесса;

- уменьшение числа нарушений поведения обучающихся;

- создание комфортной образовательной среды.

- создание единого информационно-образовательного пространства основного и дополнительного образования обучающихся в соответствии с социальным заказом, формулируемым администрацией и общественностью школы;

- обеспечивание достижения готовности и способности, обучающихся к саморазвитию;

- формирование мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества;

- формирование основы российской, гражданской идентичности;

- увеличение количества обучающихся, посещающих кружки и секции и участвующих в школьных, городских, всероссийских программах;

- улучшение материально-техническое оснащения системы дополнительного образования обучающихся