

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОРНЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Корнеевская ООШ»)

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021

25 марта 2022 г.

№ 2

Руководитель рабочей группы – Шахсинова С.Ш.
Секретарь – Эльжуркаева М.С.
Присутствовали: 8 человек

ПОВЕСТКА:

1. Рассмотрение проектов локально-нормативных актов и основных образовательных программ начального общего и основного общего образования по ФГОС-2021.

СЛУШАЛИ:

Руководителя рабочей группы Шахсинову С.Ш., которая огласила повестку сегодняшнего заседания рабочей группы и доложила о том, что в срок с 26 декабря 2021 г. до 25 марта 2022 года была проведена следующая работа:

1. Проведен анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо было обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021. По итогам анализа ФГОС-2021, а также с учетом приложения 2 к приказу министерства образования и науки Чеченской Республики от 19.01.2021 года № 36-п «О переходе на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования» (Приложение 2. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО) были обновлены следующие локально-нормативные акты школы:

1. Должностная инструкция заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Должностная инструкция заместителя директора по воспитательной работе (ВР).
3. Должностная инструкция заместителя директора по информационно-коммуникационным технологиям.
4. Должностная инструкция заместителя директора по административно-хозяйственной части по профстандарту.
5. Должностная инструкция заместителя директора по методической работе
6. Должностная инструкция контрактного управляющего.
7. Должностная инструкция социального педагога по профстандарту.
8. Должностная инструкция педагога-психолога по профстандарту.
9. Должностная инструкция педагога-библиотекаря по профстандарту.
10. Должностная инструкция педагога-организатора по профстандарту.
11. Должностная инструкция учителя.
12. Должностная инструкция классного руководителя.
13. Должностная инструкция учителя русского языка и литературы по профстандарту.
14. Должностная инструкция учителя родного языка и литературы.
15. Должностная инструкция учителя иностранного языка по профстандарту.
16. Должностная инструкция учителя английского языка по профстандарту.
17. Должностная инструкция учителя начальных классов по профстандарту.
18. Должностная инструкция учителя математики по профстандарту.
19. Должностная инструкция учителя информатики по профстандарту.
20. Должностная инструкция учителя истории и обществознания по профстандарту.
21. Должностная инструкция учителя географии по профстандарту.
22. Должностная инструкция учителя биологии по профстандарту.
23. Должностная инструкция учителя физики по профстандарту.
24. Должностная инструкция учителя химии по профстандарту.
25. Должностная инструкция учителя музыки по профстандарту.
26. Должностная инструкция учителя изобразительного искусства по профстандарту.
27. Должностная инструкция учителя физической культуры по профстандарту.
28. Должностная инструкция учителя технологии по профстандарту.
29. Должностная инструкция учителя основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).
30. Должностная инструкция главного бухгалтера школы.
31. Должностная инструкция секретаря директора школы по профстандарту.
32. Должностная инструкция повара школьной столовой.
33. Должностная инструкция помощника повара школьной столовой.
34. Должностная инструкция водителя школьного автобуса.
35. Должностная инструкция уборщика служебных помещений.
36. Должностная инструкция дворника школы.
37. Должностная инструкция рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
38. Должностная инструкция сторожа в школе.
39. Должностная инструкция кладовщика.
40. Должностная инструкция гардеробщика.
41. Должностная инструкция слесаря-сантехника 2 разряда.
42. Должностная инструкция лаборанта.
43. Должностная инструкция специалиста по охране труда общеобразовательной организации.
44. Положение о правилах приема на обучение
45. Положение о режиме занятий
46. Положение о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков

47. Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
48. Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся
49. Положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
50. Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и рабочую программу воспитания
51. Положение о формировании фонда оценочных средств
52. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
53. Положение о порядке формирования учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС общего образования
54. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
55. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
56. Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
57. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися по ФГОС, критериях и нормах оценок по учебным предметам

2. После рассмотрения проектов локально-нормативных актов, руководитель группы Шахсинова С.Ш. подвела итоги по результатам работы над ООП НОО и ООП ООО. Руководствуясь статьей 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», рабочая группа приняла решение взять за основу ООП НОО и ООО школы проекты примерных ООП и примерных рабочих программ по учебным предметам. Таким образом работа над ООП НОО и ООО и рабочими программами учебных предметов и учебных курсов внеурочной деятельности была значительно упрощена и организационно ускорена. Было отмечено, что в рамках данной работы рабочая группа не провела работу по фондам оценочных средств, так как данный вид работ должен проводиться учителями-предметниками, таким образом было предложено эту работу над разработкой фондов оценочных средств по учебным предметам каждой ООП приказом директора распределить на учителей-предметников.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Проекты локально-нормативных актов школы, которые были обновлены в связи с вступлением в силу ФГОС-2021 представить на заседание педагогического совета школы, которое назначено на 28 марта 2022 года.

1.2. Проекты основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, рабочих программ учебных

предметов, учебных курсов внеурочной деятельности представить, как
завершенный результат работы рабочей группы по введению ФГОС-2021 на
заседание августовского (2022 г.) педагогического совета школы.

1.3. Рассмотреть вопрос о разработке фонда оценочных средств по
учебным предметам на заседании педагогического совета, назначенного на
август 2022 года.

Руководитель рабочей группы Селле /Шахсинова С.Ш./

Члены рабочей группы Абдукаримов /Абдулкаримова М.И./
Чинаев /Чинаев Р.А./
Эскирханова /Эскирханова Х.Г./
Амаева /Амаева М.И./
Идрисова /Идрисова Ф.А./
Саламов /Саламов И.И./
Эльжуркаева /Эльжуркаева М.Г./